

# 記入例

ご記入された日付をお書きください。

20××年○月○日

## 個人番号利用目的同意書 兼 個人番号貼付台紙

下記の保護者等は、下記生徒在学中において、滋賀県総務部私学・県立大学振興課が、該当事務に係る手続きを処理するとき、および事務手続きに限って、個人番号を利用し、必要な特定個人情報を取得することに同意します。

該当事務

滋賀県私立高等学校等奨学のための給付金の支給に関する事務

生徒	学校名・課程	比叡山高等学校・普通科	
	学年、クラス等	○年 × 組	
	ふりがな	しが	いちろう
	氏名	滋賀	一郎
保護者等	ふりがな	しが	たろう
	氏名	滋賀	太郎
	生徒との関係	<input checked="" type="checkbox"/> 親権者 <input type="checkbox"/> 未成年後見人 <input type="checkbox"/> 主たる生計維持者 <input type="checkbox"/> 生徒本人	(DV・虐待等の被害を受けて避難している方) 所在地につながる情報の秘匿を希望する場合は右欄にチェック ※ご記入いただいた情報は、マイナンバー制度において 上記情報を秘匿する措置をとるためにのみ使用します。 <input type="checkbox"/>
保護者等	ふりがな	しが	はなこ
	氏名	滋賀	花子
	生徒との関係	<input checked="" type="checkbox"/> 親権者 <input type="checkbox"/> 未成年後見人 <input type="checkbox"/> 主たる生計維持者 <input type="checkbox"/> 生徒本人	(DV・虐待等の被害を受けて避難している方) 所在地につながる情報の秘匿を希望する場合は右欄にチェック ※ご記入いただいた情報は、マイナンバー制度において 上記情報を秘匿する措置をとるためにのみ使用します。 <input type="checkbox"/>

該当箇所にチェックをお願いします。

DV等の被害を受けておられて、希望する方のみチェックをお願いします。

### 記入上の注意

- フリクションペンなど、消せるタイプのペンは使用しないでください。
- 「氏名」……裏面①～④のマイナンバー記載書類に書かれたとおり(ファベット)でご記入ください。
- 「生徒との関係」……申請書または収入状況届出書の裏面でチェックした「親権者」「未成年後見人」「主たる生計維持者」「生徒本人」からお選びください。

→マイナンバーの記入および確認書類の貼付は裏面

# 個人番号確認（および身元確認）書類貼付台紙

## 貼付見本

比叡山高等学校 / 普通科 / 3 学年

生徒氏名

滋賀 一郎

保護者等1	氏名	滋賀 太郎												
	マイナンバー	1	2	3	4	—	5	6	7	8	—	9	0	1

保護者等2	氏名	滋賀 花子											
	マイナンバー	1	2	—	7	8	—	1	2	3	4		

保護者1・2それぞれの方の、①②いずれかの書類を貼付してください。

**STEP1** <下記の番号確認書類を貼付してください。>  
保護者等1 保護者等2



※ 上記①②がない場合は、③マイナンバーが記載された住民票の写しまたはそのコピー、もしくは④マイナンバーが記載された住民票記載事項証明書またはそのコピーを本台紙に添えて提出してください。

★ ③④ともに、該当の保護者等のみが記載されたもの。他の世帯員は記載しないでください。

○郵送でご提出の場合に必要となります。  
郵送にてご提出される場合、お手数ですが添付をお願い致します。

**STEP2** <下  
保護者等1

●写真付き身元確認書類のコピー  
例) マイナンバーカードの表面  
運転免許証  
など

●写真付き身元確認書類のコピー  
例) マイナンバーカードの表面  
運転免許証  
など